

# 

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

# М І С Ь К О Г О Г О Л О В И

\_\_08.01.2020 м. Глухів № 2 - ОД

# 

|  |
| --- |
| **Про проведення перевірки наявності документів, справ з грифом «Для службового користування» в організаційно-контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету** |

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», на виконання розпорядження міського голови від 22.05.2018 №98-ОД «Про інструкцію про порядок роботи з документами, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті Глухівської міської ради», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 та частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Провести перевірку наявності документів, справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету за 2019 рік.

2. Утворити комісію з проведення перевірки наявності документів та справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету та затвердити її склад (додається).

3. Комісії в термін до 31 січня 2020 року скласти акт про результати перевірки та подати його на затвердження міському голові.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 14.01.2019 №8-ОД «Про склад комісії по проведенню перевірки наявності документів та справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Гаврильченко О.О.

**В.о.міського голови Олена ДЕМІШЕВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

\_08 січня\_2020№ \_\_2-ОД

**С К Л А Д**

**комісії з проведення перевірки наявності документів та справ з грифом**

**«Для службового користування» в організаційно – контрольному**

**відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету**

|  |  |
| --- | --- |
| ГАВРИЛЬЧЕНКО Олена Олександрівна, | керуюча справами виконавчого комітету міської ради – голова комісії; |
| КАЩЕНКО  Тетяна Олександрівна, | начальник організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету; |
| КОЛОША  Валентина Василівна, | головний спеціаліст сектору контролю та діловодства організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету. |

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради Олена ГАВРИЛЬЧЕНКО**

# 

# 

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

# М І С Ь К О Г О Г О Л О В И

\_\_08.01.2020 м. Глухів № 1 -ОД

**Про затвердження нового складу**

**експертної комісії Глухівської**

**міської ради та її** **виконавчого комітету**

У зв’язку зі зміною службового стану окремих членів експертної комісії Глухівської міської ради та її виконавчого комітету, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 та частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити новий склад експертної комісії Глухівської міської ради та її виконавчого комітету (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 10.01.2019 № 6-ОД «Про експертну комісію Глухівської міської ради та її виконавчого комітету».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Гаврильченко О.О.

**В.о. міського голови** **Олена ДЕМІШЕВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

\_\_\_08.01.2020 2020 № \_1 -ОД

**Склад**

**експертної комісії Глухівської міської ради**

**та її виконавчого комітету**

|  |  |
| --- | --- |
| ГАВРИЛЬЧЕНКО Олена Олександрівна, | керуюча справами виконавчого комітету міської ради, голова комісії; |
| КАЩЕНКО Тетяна Олександрівна, | начальник організаційно-контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету, заступник голови комісії; |
| КОЛОША Валентина Василівна, | головний спеціаліст сектору контролю та діловодства організаційно-контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету, секретар комісії; |
| АРТЕМЕНКО Сергій Васильович, | начальник архівного відділу міської ради; |
| БАЛИЦЬКА  Марина Олександрівна, | головний спеціаліст - юрисконсульт відділу з правової та внутрішньої політики міської ради; |
| ЦОГ Лариса Георгіївна, | начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» міської ради; |
| ЛЕВША Ірина Анатоліївна | начальник відділу фінансово-господарського забезпечення - головний бухгалтер апарату міської ради та її виконавчого комітету. |

**Керуюча справами**

**виконавчого комітету**

**міської ради Олена ГАВРИЛЬЧЕНКО**