# 

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# Р І Ш Е Н Н Я

21.01. 2019 м. Глухів № ­­­­­­­­31

|  |  |
| --- | --- |
| Про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійсненняфункцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування |  |

# З метою визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, відповідно до статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 р. № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (зі змінами), керуючись статтями 30, 40 та частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:

# 1.Затвердити Положення про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування (додається).

# 2.Утворити конкурсний комітет з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування (далі конкурсний комітет) та затвердити його склад (додається).

3. Конкурсному комітету забезпечити організацію та проведення конкурсу відповідно до затвердженого Положення.

4.Управлінню соціально-економічного розвитку міської ради (Сухоручкіна Л.О.) не пізніше як за 30 календарних днів до проведення конкурсу опублікувати оголошення про конкурс з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу на визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування.

# 5.Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 16.03.2017 № 72 «Про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу на визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування» та від 03.05.2017 № 124 «Про покладання функцій робочого органу при проведенні конкурсу на визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування».

6.Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова М. ТЕРЕЩЕНКО**

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО  Рішення виконавчого комітету  21.01.2019 № 31 |

**Склад**

**конкурсного комітету з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування**

|  |  |
| --- | --- |
| Демішева  Олена Миколаївна | секретар міської ради - голова комітету; |
| Сухоручкіна  Людмила Олексіївна | начальник управління соціально-економічного розвитку міської ради - заступник голови комітету; |
| Юрченко  Людмила Анатоліївна | головний спеціаліст відділу економічного аналізу та прогнозування управління соціально-економічного розвитку міської ради, секретар комітету; |
| Александренко  Тамара Павлівна | голова правління Всеукраїнської благодійної організації «Турбота про літніх в Україні»  в м. Глухів (за згодою); |
| Голуб  Ігор Миколайович | старший державний інспектор відділу державного контролю та нагляду за безпекою на транспорті Управління Укртрансбезпеки у Сумській області (за згодою); |
| Мілонов  Олександр В’ячеславович | начальник сектору реагування патрульної поліції Глухівського ВП ГУНП в Сумській області  (за згодою); |
| Троценко  Володимир Андрійович | голова ГО «Наше місто» (за згодою). |

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради О. ГАВРИЛЬЧЕНКО**

## 

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОрішення виконавчого комітету 21.01.2019 № 31 |

**Положення**

**про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах**

**загального користування**

**І. Загальні положення**

1. Це Положення розроблене відповідно до статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», постанови Кабінету Міністрів України № 1081 від 03 грудня 2008 р. «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» з метою визначення на конкурсних умовах суб’єкта господарювання для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування.

2. Це Положення визначає процедуру підготовки та проведення конкурсу і є обов’язковим для виконання конкурсним комітетом та підприємствами (організаціями) учасниками конкурсу (надалі - претенденти).

3. Рішення щодо проведення конкурсу приймає організатор відповідно до чинного законодавства.

4. Організатором конкурсу є виконавчий комітет Глухівської міської ради (далі – Організатор).

5. Об’єктом конкурсу є робочий орган для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування.

6. З метою визначення на конкурсних засадах робочого органу Організатор:

1) утворює конкурсний комітет, до складу якого входять представники Організатора, представники органу, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті та територіального органу Національної поліції, а також громадських організацій;

2) визначає форму заяви та перелік документів, що подаються для участі в конкурсі;

3) визначає умови конкурсу;

4) розміщує не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу у засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу та його умови.

7. Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

8. Організатор укладає з переможцем конкурсу договір про виконання функцій робочого органу.

9. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між організатором та робочим органом, але не більш як на три роки.

10. Контроль за виконанням умов договору (дозволу) здійснює організатор та інші органи виконавчої влади згідно з компетенцією, за наявності відповідного звернення або доручення організатора.

11. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно, протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

**ІІ. Умови проведення та вимоги до учасників конкурсу**

1. Робочий орган (підприємство, організація) з організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування забезпечує підготовку матеріалів щодо умов конкурсу, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інші матеріали.

2. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які

відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», а також умовам проведення цього конкурсу, мають фахівців у галузі автомобільного транспорту та на засадах юридичної особи спроможні забезпечувати належну підготовку матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування.

3. Не допускаються до участі в конкурсі підприємства (організації):

які надають послуги з перевезень, провадять діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з перевезень, представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

подали до участі в конкурсі неналежним чином оформлені документи, чи не в повному обсязі, або такі, що містять недостовірну інформацію;

визнані банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком того, стосовно якого проводиться процедура санації), або який перебуває у стадії ліквідації;

не мають відповідного матеріально-технічного та програмного забезпечення;

мають заборгованість із заробітної плати, сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

**ІІІ. Організація проведення конкурсу**

1.Організатор забезпечує розміщення у засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу та його умови не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу, яке повинно містити таку інформацію:

найменування організатора конкурсу;

умови проведення конкурсу;

порядок отримання необхідної інформації для проведення конкурсу;

кінцевий строк прийняття документів для участі в конкурсі;

найменування організації до якої подаються документи для участі в конкурсі, режим її роботи та адреса;

місце, дата та час засідання комітету з визначення робочого органу;

телефон для довідок (електронна адреса) з питань проведення конкурсу.

2. Для участі в конкурсі претендент подає Організатору такі документи:

заяву на участь у конкурсі встановленої форми (додається);

копія довідки з Єдиного державного реєстру (ЄДРПОУ);

довідку державного податкового органу про відсутність заборгованості зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

копії документів, що засвідчують кваліфікацію фахівців у сфері організації пасажирських автомобільних перевезень та досвіду роботи не менше трьох років;

довідку про наявність матеріально-технічного та програмного забезпечення.

Всі копії документів мають бути завірені печаткою підприємства

(організації) та підписані керівником.

3.3.Претендент подає документи у закритому конверті (пакеті) із зазначенням назви претендента, адреси та найменування об’єкта конкурсу.  
 3.4.Заяви на участь у конкурсі у комплекті з необхідними документами приймаються управлінням соціально-економічного розвитку міської ради та реєструються у окремому журналі секретарем конкурсного комітету.

3.5. Кінцевий термін прийняття документів становить 10 робочих днів до дати проведення конкурсу.

3.6. Після закінчення терміну прийняття документів на участь у конкурсі матеріали передаються до конкурсного комітету.

**ІV. Визначення переможця конкурсу**

1. Під час проведення конкурсу оголошуються надані документи у присутності всіх претендентів та представників.

2.У разі відсутності керівника претендента, або його представника допускається розгляд поданих пропозицій без участі претендентів.

3.Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу,

з врахуванням досвіду з організації пасажирських перевезень та забезпечення виконання функцій робочого органу.

4. Рішення про результати конкурсу приймається конкурсним комітетом в присутності не менш як половини його складу, у тому числі голови конкурсного комітету або його заступника, простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету (або за його відсутності - голос заступника голови конкурсного комітету).

5.Рішення конкурсного комітету про визначення переможця конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсного комітету з запрошенням претендентів.

6.Рішення конкурсного комітету у 10-ти денний термін оформляється протоколом, який підписується присутнім головою або заступником голови, секретарем конкурсного комітету та присутніми на засідання членами комітету.

7.Організатор конкурсу протягом 30 календарних днів укладає договір з переможцем конкурсу про виконання функцій робочого органу.

8.У разі відмови переможця конкурсу від укладання договору, останній укладається з учасником конкурсу, який зайняв друге місце.

**V. Розгляд спорів**

1.Спори, що виникають за результатами конкурсу вирішуються в установленому чинним законодавством України порядку.

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради О. ГАВРИЛЬЧЕНКО**

|  |
| --- |
| Додаток  до Положення про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу на визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування |

**Заява**

**на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу**

|  |
| --- |
| Відповідно до вимог [Закону України "Про автомобільний транспорт"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012344.html) та оголошення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва та номер друкованого видання)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування організатора)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування суб'єкта господарювання)  претендує на одержання права здійснювати функції робочого органу при проведенні  конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Глухів. |

I. Загальні дані

Повне найменування суб’єкта господарювання

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скорочене найменування суб’єкта господарювання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Код ЄДРПОУ суб’єкта господарювання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прізвище, ім’я та по батькові керівника суб’єкта господарювання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефакс | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мобільний телефон | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контактна особа | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ІІ. Місцезнаходження суб’єкта господарювання

Країна Поштовий індекс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Область

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Місто (село), район

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вулиця

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Будинок |  |  |  |  | Корпус |  |  |  |  |  | Квартира (офіс) |  |  |  |  |  |  |  |

ІІІ. Банківські реквізити

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Розрахунковий рахунок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| у |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МФО |  |  |  |  |  |  |  |

IV. Додаткова інформація

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

V. Перелік документів, що додаються до заяви

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| У зв'язку з участю в конкурсі підтверджую, що:   * - з умовами проведення конкуру ознайомлений; * - згоден брати участь у конкурсі відповідно до [умов конкурсу, визначених організатором](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP090525.html); * - з об'єктом конкурсу та його основними характеристиками ознайомлений; * - всі дані, викладені у поданих мною документах, відповідають дійсності; * - на момент проведення конкурсу не визнаний банкрутом, не порушено справу про банкрутство, або проводиться процедура санації; * - у разі перемоги згоден укласти договір. |

Керівник підприємства (організації) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. | (підпис заявника)  (прізвище, ім'я та по батькові) |

МП

|  |  |
| --- | --- |
| Заяву прийнято \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові, посада та підпис особи, яка прийняла документи) |
| та внесено за N \_\_\_\_\_\_ до журналу обліку. |  |

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради О. ГАВРИЛЬЧЕНКО**