

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# Р І Ш Е Н Н Я

# 18.04.2024 м. Глухів №  85

**Про внесення змін до комплексної Програми**

**захисту та підтримки ветеранів**

**та членів їх сімей на території Глухівської**

**міської ради на 2024-2027 роки**

Розглянувши подання в.о. начальника управління соціального захисту населення міської ради Попової З.О. про внесення змін до комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки, з метою підтримки ветеранів та родин загиблих і пропавших безвісти військовослужбовців, керуючись статтею 52 та частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:**

1. Схвалити зміни до комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки ( далі — Програма) виклавши в новій редакції:

1) Паспорт Програми (додаток 1);

2) Розділ 5 «Ресурсне забезпечення Програми» (додаток 2);

3) пункт 23 розділу 6 «Напрями діяльності та заходи Програми» доповнити підпунктом 23.1 (додаток 3).

2. Схвалити доповнення до Програми:

1) Порядок надання одноразової матеріальної допомоги Захисникам і Захисницям України у разі поранення (додаток 4);

2) Порядок надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України на поховання (додаток 5);

3) Порядок забезпечення відшкодування за встановлення пам'ятників та облаштування місць поховання загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України (додаток 6);

4) Порядок надання матеріальної допомоги батькам для проїзду дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України до місця відпочинку (додаток 7).

3. Винести вищевказані зміни до комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки на розгляд міської ради.

4. Організацію виконання цього рішення покласти на управління соціального захисту населення міської ради (в.о. начальника - Попова З.О.), а контроль - на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Васильєву М.І.

**Міський голова Надія ВАЙЛО**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024 № 85

**1. Паспорт**

**комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Управління соціального захисту населення Глухівської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми | Розпорядження міського голови від 12.01.2024 № 9-ОД «Про розробку проєкту комплексної Програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей на території Глухівської міської ради на 2024-2027 роки» |
| 3. | Розробник Програми | Управління соціального захисту населення Глухівської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Управління соціального захисту населення Глухівської міської ради |
| 5. | Учасники Програми | Управління соціального захисту населення Глухівської міської ради, фінансове управління Глухівської міської ради, управління соціально-економічного розвитку Глухівської міської ради, управління житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради, організаційно-контрольний відділ апарату міської ради та її виконавчого комітету, відділ освіти Глухівської міської ради, відділ з питань інформаційної та правової діяльності апарату міської ради та її виконавчого комітету, відділ культури Глухівської міської ради, відділ молоді та спорту Глухівської міської ради, відділ містобудування та архітектури Глухівської міської ради, Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Глухівської міської ради, КНП «Глухівська міська лікарня» Глухівської міської ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Глухівської міської ради, Глухівське управління Шосткинської філії Сумського обласного центру зайнятості. |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2024-2027 роки |
| 7. | Джерела фінансування | Бюджет Глухівської міської територіальної громади |
| 8. | Обсяг фінансування всього, тис.грн., в т.ч. за роками | 6768,2  2024-1735,8  2025-1690,8  2026-1664,8  2027-1676,8 |

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024 № 85

**5. Ресурсне забезпечення Програми**

|  |  |
| --- | --- |
| Джерела фінансування | Бюджет Глухівської міської територіальної громади |
| Бюджет Глухівської міської територіальної громади (тис.грн.) | 6768,2 |
| Інші джерела, не заборонені чинним законодавством |  |

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024 № 85

**6. Напрями діяльності та заходи Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перелік заходів Програми | Строк ви-конання  заходу | Виконавці | Джерела фінансування | Всього  тис.грн. | 2024 р.  тис.грн. | 2025 р.  тис.грн. | 2026 р.  тис.грн. | 2027 р.  тис.грн. | Очікуваний результат |
| 23. | Забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей війсь­ковослужбовців, загиблих Захисників і Захисниць України на території області та за її межами | 2024-2027  роки | Відділ освіти Глухівської міської ради | Глухівська міська терито  ріальна громада | 60,0 | 60,0 | В межах бюджету Глухівської міської територіальної громади | В межах бюджету  Глухівської міської територіальної громади | В межах бюджету  Глухівської міської територіальної громади | Поліпшення матеріального стану сімей ветеранів, покращення психо -  емоційного стану дітей |
| 23.1 | Надання матеріальної допомоги батькам для проїзду дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти) до місця відпочинку на запрошення смт. Стара Сіль, Самбірського району, Львівської області | 2024  рік | Управління соціального захисту населення Глухівської міської ради | Глухівська міська терито  ріальна громада | 60,0 | 60,0 |  |  |  | Допомога батькам у відпочинку дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти) |
|  | Всього: |  |  |  | 6768,2 | 1 735,8 | 1 690,8 | 1 664,8 | 1 676,8 |  |

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 4

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024 №\_ 85

**Порядок**

**надання одноразової матеріальної допомоги**

**Захисникам і Захисницям України у разі поранення**

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення видатків з бюджету Глухівської міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги Захисникам і Захисницям України у разі поранення.

2. Одноразова матеріальна допомога Захисникам і Захисницям України надається у розмірі 2 500 грн. у разі отримання ними легкого поранення, контузії, травми, у розмірі 5000 грн. у разі тяжкого поранення, втрати кінцівок, органів зору.

Допомога надається через відділення банків на підставі наступних документів:

заяви;

копії паспорта;

копії довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

документа, що підтверджує мобілізацію для проходження військової служби на особливий період зокрема, довідок, виданих командирами (начальникам) військових частин (органів, підрозділів), керівниками інших уповноважених установ або керівниками підприємств, установ, організацій, закладів, у підпорядкуванні яких перебували військові частини (органи, підрозділи), установи та заклади, в складі яких проходили службу чи працювали особи;

документа, що підтверджує підстави для надання допомоги (належним чином оформленої медичної довідки про лікування в медичних закладах внаслідок поранення, контузії, каліцтва, травми, отриманих під час захисту Батьківщини чи висновок медико-соціальної експертизи про встановлення інвалідності та ступеню втрати працездатності з зазначенням причини втрати працездатності або витяг з наказу з викладенням обставин поранення та військовий квиток з відповідними відмітками про поранення, контузію, каліцтво, травму);

реквізитів рахунку банку, за якими здійснюється перерахування коштів.

Документи подаються до управління соціального захисту населення міської ради.

За потреби, управлінням соціального захисту населення міської ради можуть направлятись додаткові запити з метою уточнення факту поранення, контузії чи травми отриманих Захисниками і Захисницями України під час захисту Батьківщини. У разі виникнення спірних питань щодо надання зазначеної допомоги, за поданням управління соціального захисту населення міської ради, питання виноситься на розгляд Координаційної ради з надання допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей.

* 1. 3. Підстави, за якими призначення і виплата одноразової матеріальної допомоги передбаченої пунктом 2 цього Порядку не здійснюються, якщо поранення (контузія, травма або каліцтво), інвалідність або часткова втрата працездатності без встановлення інвалідності є наслідком:

а) вчинення ним злочину або адміністративного правопорушення;

б) вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння;

в) навмисного спричинення собі тілесного ушкодження, іншої шкоди своєму здоров'ю;

г) подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати одноразової матеріальної допомоги.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 5

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024\_№ 85

**Порядок**

**надання одноразової матеріальної допомоги**

**сім'ям загиблих**  **(тих, які пропали безвісти),** **померлих**

**Захисників і Захисниць України на поховання**

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення видатків з бюджету Глухівської міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України для проведення поховання.

2. Сума коштів одноразової матеріальної допомоги для проведення поховання загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України, становить 10 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених на 1 січня поточного року.

3. Надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України здійснюється за рахунок коштів бюджету Глухівської міської територіальної громади шляхом перерахування коштів на рахунок заявника, на підставі наступних документів:

заяви;

копія паспорта особи, яка подає заяву;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

копія довідки компетентного органу про безпосередню участь особи в захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

копія свідоцтва про смерть особи (з пред’явленням оригіналу) та документ, що підтверджує смерть внаслідок захисту Батьківщини;

копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження);

реквізити рахунку банку, за якими здійснюється перерахування коштів.

Документи подаються до управління соціального захисту населення міської ради.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 6

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024 № 85

**Порядок**

**забезпечення відшкодування за встановлення пам'ятників**

**та облаштування місць поховання загиблих(тих, які пропали безвісти),**

**померлих Захисників і Захисниць України**

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення видатків з бюджету Глухівської міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги членам сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України для встановлення пам’ятників та впорядкування могил.

2. Одноразова матеріальна допомога встановлюється у розмірі, що одночасно відповідає таким вимогам: 50% від загальної вартості пам’ятника, його встановлення та облаштування місця поховання, але не більше 12 000 гривень.

3. Надання матеріальної допомоги членам сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України для встановлення пам’ятників та впорядкування могил здійснюється за рахунок коштів бюджету Глухівської міської територіальної громади шляхом перерахування коштів на рахунок заявника, на підставі наступних документів:

заяви;

копія паспорта особи, яка подає заяву;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

копія довідки про безпосередню участь особи у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

копія свідоцтва про смерть особи (з пред’явленням оригіналу) та документ, що підтверджує смерть внаслідок участі у захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

копії документів, що підтверджують родинні відносини (свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження);

документи, що підтверджують вартість виготовлення пам’ятника, його встановлення, вартість матеріалів та робіт, необхідних на облаштування місця поховання;

реквізити рахунку банку, за якими здійснюється перерахування коштів.

Документи подаються до управління соціального захисту населення міської ради.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**

Додаток 7

до рішення виконавчого комітету

18.04.2024\_№ 85

**Порядок**

**надання матеріальної допомоги батькам для проїзду**

**дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих**

**Захисників і Захисниць України до місця відпочинку**

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення видатків з бюджету Глухівської міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги батькам на проїзд дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України до місця відпочинку.

2. Матеріальна допомога надається батькам на проїзд дітей із сімей загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України у розмірі  3000 гривень на одну дитину через відділення банків на підставі наступних документів:

заяви;

копія паспорта особи, яка подає заяву;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

копія документа що підтверджує статус дитини;

копія витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин;

копія свідоцтва про народження дитини;

реквізити рахунку банку, за якими здійснюється перерахування коштів.

Документи подаються до управління соціального захисту населення міської ради.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради Маріанна ВАСИЛЬЄВА**